



УТВЕРЖДАЮ

Врио ректора ФГБОУ ВО «АмГУ»

А.В. Лейфа

« 17 » января 2020 г.

ПЛАН

мероприятий федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Амурский государственный университет» по формированию антикоррупционного мировоззрения и профилактике коррупции на 2020/2021 гг.

№ п/п	Содержание мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения
Организационные мероприятия			
	Обсуждение на Ученом совете Университета, на заседаниях кафедр и в иных структурных подразделениях вопросов совершенствования антикоррупционной работы.	Ученый секретарь Университета, руководители структурных подразделений	Постоянно
	Ознакомление иностранных обучающихся с законодательством Российской Федерации, регулирующим их правовое положение и нахождение на территории Российской Федерации.	Деканы факультетов, Международный отдел	Постоянно
	Размещение на сайте Университета актуальных материалов антикоррупционной направленности	Юрисконсульт отдела кадров, Центр информационных и образовательных технологий	Постоянно
	Совершенствование работы по противодействию коррупции в Университете	Юрисконсульт отдела кадров	Постоянно
	Размещение на сайте Университета материалы пропагандирующие недопустимость коррупционного поведения, в том числе, нормативно-правовые акты по борьбе с коррупцией, агитационные материалы, направленные на формирование антикоррупционного правосознания	Рабочая группа	Постоянно
	Информирование абитуриентов, студентов, их родителей (законных представителей) о правах в образовательной среде и способах их защиты	Приемная комиссия	Постоянно
	Осуществление ознакомления студентов первого курса с Уставом Университета, Правилами внутреннего распорядка, приказами, положениями и другими локальными нормативными документами, регулирующими деятельность Университета и организацию учебно-воспитательного процесса	Деканаты факультетов	1 раз в год
	Ознакомление вновь принятых работников с Антикоррупционной политикой Университета, а также с Кодексом этики и служебного поведения работников	Отдел кадров	Постоянно

Информирование работников о фактах привлечения к ответственности должностных лиц за нарушения, связанные с использованием своего служебного положения	Рабочая группа	Постоянно
Представление ректору Университета информацию о фактах коррумпированности должностных лиц Университета	Управление персоналом	Постоянно
При выявлении в ходе работы деяний коррупционной направленности со стороны работников Университета проводить служебные проверки, по результатам которых материалы при необходимости направлять в правоохранительные органы	Рабочая группа	По мере выявления фактов
Рассматривать ход исполнения Плана на оперативных освещенных Университета	Ректор	По плану работы Университета
Методическое сопровождение		
Проведение антикоррупционной экспертизы локальных нормативных актов Университета с целью выявления, устранения, изменения положений, предоставляющих исполнителям возможности для принятия альтернативных управленческих решений	Юрисконсульт отдела кадров	При поступлении и на согласование
Мониторинг соблюдения требований целевого использования бюджетных средств, в том числе, выделяемых в рамках реализации федеральных и областных целевых программ с целью привлечения к ответственности лиц по фактам выявленных нарушений и принятия корректирующих действий, направленных на снижение коррупционных рисков	Управление финансового учета, Управление закупок, Юрисконсульт отдела кадров	Постоянно
Проведение антикоррупционной экспертизы договоров, соглашений, контрактов, заключаемых с контрагентами	Управление закупок, Юрисконсульт отдела кадров	При поступлении и на согласование
Осуществление проверок целевого и эффективного расходования денежных средств при проведении торгов по закупке оборудования и материальных средств для нужд Университета	Управление закупок	Постоянно
Проведение контрольных проверок по качественному и своевременному проведению инвентаризации имущества, переданного в оперативное управление Университета	Начальник административно-хозяйственного управления Управление финансового учета	Постоянно
Осуществление систематического контроля за процессом сдачи зачетов, экзаменов, ликвидации академических задолженностей	Проректор по УР, заведующие кафедрами	В течение планируемого периода
Проведение проверок постановки на учет	Международный	

	(регистрации) иностранных обучающихся и иностранных работников Университета	отдел	
	Мониторинг соблюдения требований законодательства Российской Федерации об использовании внебюджетных средств, в том числе, получаемых на возмездной (по гражданско-правовым договорам) и безвозмездной основе (пожертвований) с целью привлечения к ответственности лиц по фактам выявленных нарушений и принятия корректирующих действий, направленных на снижение коррупционных рисков	Управление финансового учета, Управление закупок, Юрисконсульт отдела кадров	Постоянно
Профилактические мероприятия			
	Организация и проведение бесед, встреч антикоррупционной направленности для студентов с представителями правоохранительных органов и ректоратом	Рабочая группа	В течение учебного года
	Проведение анкетирования студентов на предмет выявления фактов коррупции и отношения студентов Университета к данному явлению	Деканаты факультетов	Один раз в полугодие
	Освещение на сайте Университета мероприятий по формированию антикоррупционного мировоззрения и профилактики коррупции, проводимых в соответствии с планом	Центр информационных и образовательных технологий	Постоянно
Круглые столы			
	Проведение круглого стола «Современные задачи и формы участия прокуратуры в противодействии коррупции в правоохранительных органах»	Рабочая группа	1 раз в год
	Организация проведения информационных встреч по антикоррупционной тематике с правоохранительными органами	Рабочая группа	1 раз в год